



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr R- 1

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

**„MŁODZI NA START! Program aktywizacji zawodowej osób młodych do 29r.ż.
w województwie świętokrzyskim”**

**Kielce, maj 2017 r.
EDYCJA II**



Projekt realizowany w ramach *Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych* na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

Projekt "MŁODZI NA START!
Program aktywizacji zawodowej osób młodych do 29 r.ż.
w województwie świętokrzyskim"
Biuro Projektu: 25-328 Kielce, ul. Śląska 9,
tel. 41 366 47 91 www.mlozinastart.zdz.kielce.pl



**ZAKŁAD
DOSKONALENIA
ZAWODOWEGO
w KIELCACH**



§ 1

Informacje ogólne

1. Projekt pn. „MŁODZI NA START! Program aktywizacji zawodowej osób młodych do 29r.ż. w województwie świętokrzyskim” realizowany jest przez Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach na podstawie umowy zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś Priorytetowa I *Osoby młode na rynku pracy*, Działanie 1.2 *Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy*, Poddziałanie 1.2.2 *Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych* - numer umowy POWR.01.02.02-26-0133/15-00. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Głównym celem Projektu jest zwiększenie zdolności do zatrudnienia 240 osób (5K/235M), w tym 15 osób niepełnosprawnych, w wieku do 29 roku życia, należących do grupy NEET z terenu województwa świętokrzyskiego do końca kwietnia 2018 roku.
3. Kluczową formą wsparcia dla 240 Uczestników(czek) Projektu/UP (5 kobiet i 235 mężczyzn) będą:
 - wysokiej jakości **kursy** prowadzące do nabywania, podwyższania bądź dostosowywania kompetencji i kwalifikacji, niezbędnych na rynku pracy,
 - oraz 3-miesięczne **staże** u pracodawców.
4. Dodatkową formą wsparcia dla wszystkich Uczestników(czek) Projektu będzie:
 - identyfikacja potrzeb, diagnoza możliwości, identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy wraz z opracowaniem **Indywidualnych Planów Działania** (zajęcia indywidualne w wymiarze 6 godz. na UP),
 - **doradztwo zawodowe** (z zakresu m.in. poruszania się po rynku pracy) – grupowe, w wymiarze 16 godzin na grupę,
 - **indywidualne wsparcie aktywizacyjne Uczestników/Uczestniczek Projektu przez TRENERA AKTYWNOŚCI z zakresu określania ścieżki zawodowej** w celu poprawy sytuacji ludzi młodych,
 - **pośrednictwo pracy** realizowane w formie indywidualnych spotkań/konsultacji z UP, prowadzone przez okres 5 m-cy po zakończeniu kursów.
5. **Okres realizacji Projektu: 01 sierpnia 2016r. do 30 kwietnia 2018r.**
6. **Grupa docelowa:** 240 osób (5 kobiet i 235 mężczyzn) - osoby młode w wieku 15-29 lat o niskich kwalifikacjach, w tym niepełnosprawne, bez pracy, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu – tzw. młodzież NEET¹, w tym w szczególności osoby niezarejestrowane w urzędach pracy, z wyłączeniem grupy określonej dla trybu konkursowego w poddziałaniu 1.3.1², z obszaru województwa świętokrzyskiego (zamieszkałe na terenie województwa w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego). Wśród

¹ zgodnie z definicją osoby z kategorii NEET przyjętą w PO WER 2014-2020. Za osobę z kategorii NEET uznaje się osobę w wieku 15-29 lat, która spełnia łącznie trzy warunki: nie pracuje(tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo), nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym rozumianym jako, kształcenie w formach szkolnych w trybie dziennym) i nie szkoli się (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy). W procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie, kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni. Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak również kształcenie na poziomie wyższym, w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym.

² tj. młodzież z pieczy zastępczej opuszczająca pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy) ze szczególnym uwzględnieniem: ♣wychowanków pieczy zastępczej powyżej 15 roku życia, którzy po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej powrócili do rodzin naturalnych, ♣wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy założyli własne gospodarstwo domowe, ♣wychowanków pieczy zastępczej powyżej 18 roku życia, którzy usamodzielniają się i mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia po zakończeniu pobytu w instytucjach pieczy zastępczej; matki opuszczające pieczę (do roku po opuszczeniu instytucji pieczy); absolwenci młodzieżowych ośrodków wychowawczych i młodzieżowych ośrodków socjoterapii (do roku po opuszczeniu); absolwenci specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych i specjalnych ośrodków wychowawczych (do roku po opuszczeniu); matki przebywające w domach samotnej matki, osoby młode opuszczające zakłady karne lub areszty śledcze (do roku po opuszczeniu).



Uczestników/Uczestniczek Projektu założono minimum 15 osób niepełnosprawnych – z lekkim lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności – oraz minimum 24 osoby długotrwale bezrobotne³.

7. Zakres wsparcia:

- **POŚREDNICTWO PRACY I DORADZTWO ZAWODOWE** wraz z opracowaniem IPD
OKRES REALIZACJI: 08-10.2016/06-10.2017 (DORADZTWO ZAWODOWE) oraz 03.2017-07.2017/12.2017-04.2018 (POŚREDNICTWO)

W ramach ZADANIA, podczas grupowych oraz indywidualnych spotkań, opracowane zostaną Indywidualne Plany Działania dla wszystkich UP. Celem IPD będzie wyznaczenie indywidualnej ścieżki aktywizacji zawodowej i planu jej realizacji dla poszczególnych UP, z uwzględnieniem ich osobistych predyspozycji i ograniczeń, stopnia oddalenia od rynku pracy oraz obszarów, które należy uzupełnić, by go zniwelować. Udzielone zostaną również indywidualne wskazówki dotyczące tworzenia CV, listu motywacyjnego, możliwości poszukiwania zatrudnienia, instytucji rynku pracy itp. Na warsztatach grupowych UP poznają bazowe zagadnienia związane z rynkiem pracy, znaczenie kompetencji miękkich, umiejętności interpersonalnych, pracy w grupie, budowania wytrwałości i pewności siebie. Ponadto, w okresie od zakończenia realizacji kursów do końca realizacji Projektu, prowadzone będzie indywidualne pośrednictwo zawodowe. Usługa świadczona będzie przez Agencję Zatrudnienia ZDZ w Kielcach.

- **INDYWIDUALNE WSPARCIE AKTYWIZACYJNE UCZESTNIKÓW PROJEKTU PRZEZ TRENERA AKTYWNOŚCI**

OKRES REALIZACJI: 10.2016 - 04.2018

Głównym celem działań Trenera Aktywności będzie indywidualne wsparcie Uczestników Projektu z uwzględnieniem ich specyficznych potrzeb i możliwości poprzez pracę systemową we współpracy zarówno z osobami nieaktywnymi zawodowo, jak i ich otoczeniem, by poprawić ich sytuację na rynku pracy i skutecznie zaktywizować zawodowo.

- **KURSY**

OKRES REALIZACJI: 10.2016 - 12.2017

Głównym celem tego ZADANIA będzie wyposażenie UP w kompetencje i kwalifikacje, które zwiększą ich szanse na zatrudnienie. W tym celu, w ramach Projektu, zaplanowano realizację kursów związanych z inteligentnymi specjalizacjami województwa świętokrzyskiego oraz grupą zawodów wskazanych jako strategiczne dla województwa. Na potrzeby szkoleń zawodowych zostanie utworzonych 20 grup szkoleniowych, po śr.12 osób w grupie. Po zakończeniu poszczególnych kursów Uczestnicy przystąpią do egzaminów wewnętrznych i zewnętrznych potwierdzających kwalifikacje w zawodzie.

- **STAŻE**

OKRES REALIZACJI: 02.2017-04.2018

Po zakończonych szkoleniach zawodowych każdy UP zostanie skierowany do odbycia płatnego stażu u pracodawcy. Staż będzie trwał 3 miesiące.

§ 2

Postanowienia ogólne

1. Regulamin uczestnictwa w Projekcie pn. „MŁODZI NA START! Program aktywizacji zawodowej osób młodych do 29r.ż. w województwie świętokrzyskim” określa zasady przyjmowania zgłoszeń, procedury kwalifikowania kandydatów do udziału w Projekcie, warunki organizacji wsparcia projektowego

³ Osoby bezrobotne to osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia: osoby zarejestrowane jako bezrobotne w urzędzie pracy, osoby bezrobotne niepozostające w rejestrach urzędów pracy. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać jako osoby bezrobotne. Status na rynku pracy określany jest w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie. Definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku: młodzież (<25 lat) –osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy). Dorośli (25 lat lub więcej) –osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy). Status na rynku pracy jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie.



- (doradztwo, pośrednictwo, kursy, staże), warunki ukończenia kursów i otrzymania dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia, procedury w przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie, w trakcie trwania zajęć, a także prawa i obowiązki UP.
2. Realizatorem Projektu jest Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach.
 3. Biuro Projektu mieści się w Biurze Zakładu ZDZ w Kielcach, ul. Śląska 9.
 4. Projekt realizowany będzie w jednostkach Beneficjenta, w których jednocześnie będą zlokalizowane Punkty Informacyjno – Rekrutacyjne (PIR):
 - a) Centrum Kształcenia Zawodowego w Końskich, ul. Piłsudskiego 82,
 - b) Centrum Kształcenia Zawodowego w Skarżysku-Kamiennej, ul. Metalowców 54,
 - c) Centrum Kształcenia Zawodowego w Starachowicach, ul. Radomska 29,
 - d) Centrum Kształcenia Zawodowego w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Furmańska 5,
 - e) Centrum Kształcenia Zawodowego w Busku-Zdroju, ul. Wojska Polskiego 31,
 - f) Centrum Kształcenia Zawodowego w Kielcach, ul. Paderewskiego 55,
 - g) Ośrodek Kształcenia Zawodowego w Kielcach, ul. Śląska 9,
 - h) Ośrodek Kształcenia Zawodowego w Sandomierzu, ul. Okrzei 6,
 - i) Ośrodek Kształcenia Zawodowego w Chmielniku, ul. Mielczarskiego 7,
 - j) Ośrodek Kształcenia Zawodowego we Włoszczowie, ul. Młynarska 56.
 5. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, należy do Prezesa Zarządu Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Kielcach.
 6. Ilekroć w Regulaminie jest mowa:
 - a. o **Projekcie** – należy przez to rozumieć Projekt pn. „MŁODZI NA START! Program aktywizacji zawodowej osób młodych do 29r.ż. w województwie świętokrzyskim”,
 - b. o **Regulaminie** – należy przez to rozumieć „Regulamin uczestnictwa w Projekcie pn. *MŁODZI NA START! Program aktywizacji zawodowej osób młodych do 29r.ż. w województwie świętokrzyskim*”
 - c. o **Realizatorze** – należy przez to rozumieć Zakład Doskonalenia Zawodowego w Kielcach,
 - d. o **Organizatorze** – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne ZDZ Kielce uczestniczące w realizacji Projektu,
 - e. o **Uczestniku** – należy przez to rozumieć Uczestnika(czkę) Projektu (**UP**),
 - f. o formach wsparcia – należy przez to rozumieć kompleksowo: doradztwo grupowe i indywidualne, wsparcie aktywizacyjne przez Trenera Aktywności, pośrednictwo pracy, szkolenia zawodowe i staże,
 - g. o **PUP/MUP** – należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy/Miejski Urząd Pracy właściwy dla miejsca zamieszkania Uczestnika.

§ 3

Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. W Projekcie mogą wziąć udział osoby spełniające łącznie następujące warunki:
 - a. osoby młode w wieku 15-29 lat, w tym niepełnosprawne, zamieszkałe na terenie województwa świętokrzyskiego,
 - b. nie pracują i nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu – tzw. młodzież NEET, w tym w szczególności osoby niezarejestrowane w urzędach pracy, z wyłączeniem grupy określonej dla trybu konkursowego w poddziałaniu 1.3.1 (patrz pkt.6 §1),
 - c. osoby o niskich kwalifikacjach⁴,
 - d. spełniające wymogi formalne⁵ przewidziane dla poszczególnych rodzajów kursów:

⁴ Osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ponadgimnazjalnego (podstawowe, gimnazjalne, ponadgimnazjalne).

⁵ Szczegółowe kryteria kwalifikacyjne określone są w programach kursów, ale w sytuacjach społecznie uzasadnionych (nie naruszających przepisów prawa) ostateczną decyzję podejmie Komisja Kwalifikacyjna przy uwzględnieniu opinii doradcy zawodowego i psychologa ze spotkań, podczas których dokonają określenia predyspozycji zawodowych kandydata.



Operator obrabiarek skrawających	<ul style="list-style-type: none"> ukończone 18 lat ukończona minimum szkoła podstawowa lub gimnazjalna dobry stan zdrowia i brak przeciwwskazań do pracy w zawodzie operator obrabiarek skrawających
Operator koparko-ladowarek w zakresie III klasy uprawnień	<ul style="list-style-type: none"> ukończone 18 lat wykształcenie co najmniej podstawowe dobry stan zdrowia i brak przeciwwskazań do pracy w zawodzie operator koparko-ladowarek (<u>badania lekarskie zapewnione w ramach Projektu</u>) udokumentowanie miesięcznego stażu pracy w obsłudze techniczno-eksploatacyjnej maszyn określonej specjalności. W przypadku braku takiego stażu – musi odbyć w ośrodku dodatkowo zajęcia praktyczne, trwające co najmniej 26 godzin.
Operator koparek w zakresie III klasy uprawnień	<ul style="list-style-type: none"> ukończone 18 lat wykształcenia co najmniej podstawowe dobry stan zdrowia i brak przeciwwskazań do pracy w zawodzie operatora maszyn określonej specjalności (<u>badania lekarskie zapewnione w ramach Projektu</u>) udokumentowanie miesięcznego stażu pracy w obsłudze techniczno-eksploatacyjnej maszyn określonej specjalności. W przypadku braku takiego stażu – musi odbyć w ośrodku dodatkowo zajęcia praktyczne, trwające co najmniej 26 godzin.
Spawanie blach i rur metodą MAG (moduł I i II) + kurs ręcznego cięcia plazmowego	<ul style="list-style-type: none"> ukończone 18 lat ukończona co najmniej szkoła podstawowa lub szkoła zawodowa dobry stan zdrowia i brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zawodu spawacza (<u>badania lekarskie zapewnione w ramach Projektu</u>)
Spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG + spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą TIG + kurs ręcznego cięcia termicznego i plazmowego	
Elektryk	<ul style="list-style-type: none"> ukończone 18 lat ukończona minimum szkoła podstawowa lub gimnazjalna dobry stan zdrowia i brak przeciwwskazań do pracy jako elektryk (<u>badania lekarskie zapewnione w ramach Projektu</u>)
Kierowca operator wózków jezdniowych	<ul style="list-style-type: none"> ukończone 18 lat stan zdrowia umożliwiający pracę na stanowisku operatora wózków jezdniowych (<u>badania lekarskie zapewnione w ramach Projektu</u>)
Monter instalacji i urządzeń sanitarnych	<ul style="list-style-type: none"> ukończone 18 lat ukończona minimum szkoła podstawowa lub gimnazjalna dobry stan zdrowia i brak przeciwwskazań do pracy w zawodzie monter instalacji i urządzeń sanitarnych (<u>badania lekarskie zapewnione w ramach Projektu</u>)
Stolarz budowlany	<ul style="list-style-type: none"> ukończone 18 lat ukończona minimum szkoła podstawowa lub gimnazjalna dobry stan zdrowia i brak przeciwwskazań do pracy w zawodzie stolarz budowlany (<u>badania lekarskie zapewnione w ramach Projektu</u>)

Spełnienie wskazanych powyżej kryteriów będzie oceniane metodą 1-0 (spełnia – nie spełnia). Niespełnienie któregokolwiek z tych kryteriów wyklucza z możliwości uczestnictwa w Projekcie.

2. W pierwszej kolejności kwalifikowane do udziału w Projekcie będą osoby spełniające dodatkowe kryteria premiujące:

- miejsce zamieszkania na terenach wiejskich⁶,
- trudna sytuacja rodzinna (np. opieka nad osobą zależną, dochód nieprzekraczający kwoty, kryterium dochodowego, określonego w ustawie o świadczeniach rodzinnych, tj. **674,00 zł** w przeliczeniu na

⁶ Obszary wiejskie należy rozumieć zgodnie z definicją Głównego Urzędu Statystycznego, która opiera się na podziale jednostek administracyjnych zastosowanym w rejestrze TERYT. Według GUS, obszarami wiejskimi są tereny położone poza granicami administracyjnymi miast - obszary gmin wiejskich oraz część wiejska (leżąca poza miastem) gminy miejsko-wiejskiej. Wyodrębnienie części wiejskiej w ramach gminy miejsko-wiejskiej możliwe jest dzięki odrębnemu identyfikatorowi terytorialnemu. Dostęp do danych w przedmiotowym rejestrze możliwy jest ze strony internetowej GUS <http://www.stat.gov.pl/broker/access/index.jspa>.



- osobę lub **764,00 zł** (w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym bądź znacznym stopniu niepełnosprawności),
- osoba niepełnosprawna,
 - osoba niezarejestrowana w urzędzie pracy,
 - osoba długotrwale bezrobotna,
 - motywacja do udziału w Projekcie.
3. W przypadku osób z niepełnosprawnością o spełnieniu kryterium będzie decydowało złożenie oświadczenia o posiadaniu niepełnosprawności zawartego w Formularzu Zgłoszeniowym oraz przedłożenie potwierdzonego za zgodność z oryginałem orzeczenia o stopniu niepełnosprawności w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o *rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* /Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm./ lub orzeczenia albo innego dokumentu, o którym mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o *ochronie zdrowia psychicznego* /Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375, z późn. zm./; w przypadku braku możliwości uzyskania danych źródłowych potwierdzających kwalifikowalność uczestników będących osobami niepełnosprawnymi – kwalifikowalność tych uczestników powinna być potwierdzana oświadczeniem.
4. W przypadku osób bezrobotnych zarejestrowanych w urzędzie pracy o spełnieniu warunku kwalifikowalności będzie decydowało złożenie oświadczenia o posiadanym statusie osoby zarejestrowanej w urzędzie pracy zawartego w Formularzu Zgłoszeniowym i przedłożenie zaświadczenia z urzędu (najpóźniej na dzień przed posiedzeniem Komisji Kwalifikacyjnej).
5. Jeżeli chodzi o pozostałe osoby to o spełnieniu kryterium kwalifikowalności udziału w Projekcie będzie decydowało złożenie oświadczenia o posiadanym statusie, zawartego w Formularzu Zgłoszeniowym.

§ 4

Rekrutacja

1. Rekrutacja będzie prowadzona od maja 2017 roku w okresie wyznaczonym przez Realizatora, jednak nie później niż do 31.07.2017r. Terminy rekrutacji będą indywidualnie określone przez PIR-y. Informacje o terminach rekrutacji zamieszczone zostaną m.in. na tablicach informacyjnych w jednostkach Realizatora, na stronie www Projektu.
2. Organizator kursu/kursów zastrzega sobie prawo zmiany terminu zakończenia postępowania rekrutacyjnego w przypadku niewystarczającej liczby kandydatów do Projektu lub wyczerpania miejsc.
3. Nabór do Projektu jest otwarty dla wszystkich zainteresowanych.
4. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równych szans i niedyskryminacji oraz wskaźnikami ilościowymi określonymi we wniosku o dofinansowanie Projektu:
 - a) łączna liczba Uczestników – **240**, w tym:
 - liczba kobiet – **5**,
 - liczba osób z niskimi kwalifikacjami – **240**,
 - liczba osób długotrwale bezrobotnych – **24**,
 - liczba osób z niepełnosprawnościami (z lekkim lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności) – **15**,
 - b) łączna liczba Uczestników, ze względu na sytuację na rynku pracy – **168 os.**, w tym:
 - liczba osób biernych zawodowo – **192**,
 - liczba osób bezrobotnych (łącznie z długotrwale bezrobotnymi) – **48**.
5. Rekrutacja będzie prowadzona w Punktach Informacyjno – Rekrutacyjnych.
6. Kandydaci przed złożeniem dokumentów zobowiązani są zapoznać się z „**Regulaminem uczestnictwa w Projekcie**”.
7. Komplet dokumentów rekrutacyjnych składa się z następujących dokumentów:
 - a) FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY,
 - b) ORZECZENIA/ZASWIADCZENIA/OŚWIADCZENIA – zgodnie z zapisami zawartymi w § 3 niniejszego *Regulaminu*.



8. „Regulamin uczestnictwa w Projekcie” i „Formularz Zgłoszeniowy” dostępne są:
 - w siedzibie Biura Projektu,
 - na stronie internetowej Projektu: www.mlodzinastart.zdz.kielce.pl
 - w Punktach Informacyjno - Rekrutacyjnych.
9. Zgłoszenie chęci udziału w Projekcie następuje poprzez wypełnienie i złożenie w PIR (jednostce terenowej Realizatora) dokumentów rekrutacyjnych wskazanych w pkt. 7.
10. Komplet dokumentów („Formularz Zgłoszeniowy”, zaświadczenie/oświadczenie/orzeczenie) należy złożyć osobiście we właściwym Punkcie Informacyjno - Rekrutacyjnym.
11. Dokumenty niekompletne nie będą brane pod uwagę przy ostatecznej kwalifikacji Uczestników do Projektu.
12. Przy składaniu dokumentów należy przedłożyć do wglądu dowód osobisty w celu umożliwienia pracownikowi Punktu Informacyjno - Rekrutacyjnego prowadzącego rekrutację, zweryfikowanie danych osobowych.
13. Odmowa podania danych osobowych oraz brak zgody na ich przetwarzanie są równoznaczne z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.
14. Dokumenty można składać w Punktach Informacyjno – Rekrutacyjnych, w okresie rekrutacji, w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00 – 16.00.
15. Telefoniczne rezerwowanie miejsc nie jest możliwe.
16. Złożenie dokumentów nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie.
17. Złożone przez kandydatów dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.

§ 5

Kwalifikacja

1. Postępowanie kwalifikacyjne jest obligatoryjne dla osób deklarujących udział w Projekcie „MŁODZI NA START! Program aktywizacji zawodowej osób młodych do 29r.ż. w województwie świętokrzyskim”.
2. Kwalifikacja kandydatów na kursy dokonywana będzie przez Komisję Kwalifikacyjną w składzie:
 - Dyrektor jednostki lub upoważniony przez niego pracownik,
 - Koordynator Lokalny.
3. Komisja Kwalifikacyjna będzie podejmować decyzje po sprawdzeniu poprawności i kompletności dokumentów oraz po weryfikacji **wymogów formalnych** przewidzianych dla poszczególnych rodzajów kursów z uwzględnieniem:
 - ilości kobiet – 5
 - ilości mężczyzn – 235
 - liczby osób z niskimi kwalifikacjami – 240,
 - liczby osób długotrwale bezrobotnych – 24,
 - liczby osób z niepełnosprawnościami (z lekkim lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności) – 15,
 - liczby osób biernych zawodowo – 192,
 - liczby osób bezrobotnych (łącznie z długotrwale bezrobotnymi) – 48,na podstawie następujących **kryteriów dostępu** (obowiązkowych do spełnienia):
 - 1) miejsce zamieszkania na terenie województwa świętokrzyskiego: 0-1 pkt.
 - 2) osoby, które nie pracują i nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu – tzw. młodzież NEET, w tym w szczególności osoby niezarejestrowane w urzędach pracy, z wyłączeniem grupy określonej dla trybu konkursowego w poddziałaniu 1.3.1,
 - 3) osoby młode w wieku 15-29 lat: 0-1 pkt.
 - 4) niskie kwalifikacje: 0-1 pkt.
 - 5) spełnianie wymogów formalnych przewidzianych dla poszczególnych rodzajów kursów (patrz: §3, pkt.1, lit.d *Regulaminu*): 0-1 pkt.



oraz na podstawie następujących **kryteriów dodatkowych** (premiowanych):

- 6) miejsce zamieszkania na terenach wiejskich: 10 pkt.
 - 7) osoba z niepełnosprawnością: 15 pkt.
 - 8) osoba bezrobotna niezarejestrowana w urzędzie pracy: 15 pkt.
 - 9) osoba bierna zawodowo – 20 pkt.
 - 10) osoba długotrwale bezrobotna: 15 pkt.
 - 11) trudna sytuacja rodzinna (w tym opieka nad osobą zależną, dochód nieprzekraczający kwoty kryterium dochodowego określonego w ustawie o świadczeniach rodzinnych): 10 pkt.
 - 12) wysoka motywacja do udziału w Projekcie: 0-5 pkt.
4. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie zadecyduje suma punktów zdobyta w oparciu o kryteria opisane w punkcie 3.
 5. Osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie będą o tym poinformowane telefonicznie przez Koordynatora Lokalnego lub innego pracownika jednostki.
 6. W przypadku, gdy liczba chętnych, spełniających kryteria formalne, o których mowa w pkt. 3, przekroczy liczbę dostępnych miejsc zostanie utworzona lista rezerwowa.
 7. Listy rezerwowe będą tworzone zgodnie z kryteriami udziału w Projekcie.
 8. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych (przed rozpoczęciem Projektu lub w początkowej jego fazie).
 9. Podstawą kwalifikowania osób z list rezerwowych będzie ten sam status (np. w sytuacji rezygnacji kobiety do udziału w Projekcie zakwalifikowana zostanie pierwsza kobieta z listy rezerwowej).
 10. Osoby z list rezerwowych otrzymają wsparcie niewykorzystane przez osobę, którą zastąpiły.

§ 6

Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Udział Uczestników w Projekcie jest bezpłatny.
2. Każdy UP może brać udział w Projekcie tylko jeden raz.
3. Jedna grupa składa się ze śr. 12 osób. W uzasadnionych przypadkach, Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany liczebności grup szkoleniowych.
4. W pierwszym dniu wsparcia Uczestnik jest zobowiązany do podpisania „*Deklaracji udziału w Projekcie*” oraz „*Oświadczenia Uczestnika Projektu realizowanego w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych*”.
5. Uczestnik Projektu zobowiązuje się aktywnie uczestniczyć we wszystkich formach wsparcia przewidzianych w Projekcie tj. doradztwo grupowe/indywidualne, indywidualne wsparcie aktywizacyjne przez Trenera Aktywności, pośrednictwo pracy, kurs oraz 3-miesięczny staż.
6. Po zakończeniu kursu przeprowadzony będzie egzamin końcowy wewnętrzny i/lub zewnętrzny. **Przystąpienie do egzaminu/egzaminów jest obowiązkowe.**
7. Organizator zapewnia osobom zakwalifikowanym bezpłatne badanie lekarskie, które potwierdza brak przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w kursie przyuczającym do wykonywania określonego zawodu. Negatywny wynik badania wyklucza kandydata/kandydatkę z możliwości udziału w Projekcie (patrz: kryteria formalne udziału w Projekcie).

Badaniami będą objęci kandydaci/kandydatki na następujące kursy:

Lp.	Nazwa kursu
1	Operator koparko-ładowarek w zakresie III klasy uprawnień
2	Spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą MAG + spawanie blach i rur spoinami pachwinowymi metodą TIG + kurs ręcznego cięcia termicznego i plazmowego
3	Kierowca operator wózków jezdniowych



8. Zajęcia odbywać się będą w ciągu całego tygodnia w godzinach od 8.00 - 18.00. Na kursach 1 godzina zajęć = 45 minut, na pośrednictwie i doradztwie (grupowym i indywidualnym) oraz na zajęciach praktycznych na kursach spawalniczych 1 godzina = 60min.
9. Staże realizowane będą na podstawie umów zawartych między Realizatorem a Uczestnikiem Projektu.
10. Zakres realizacji staży regulować będą zapisy umów, o których mowa powyżej.
11. Zajęcia oraz wsparcie doradcze będą się odbywać w siedzibach jednostek ZDZ lub innych miejscach spełniających określone wymagania. Staże realizowane będą u przedsiębiorców, z którymi podpisane zostaną umowy na realizację staży.
12. Harmonogram realizacji wsparcia (zajęć dydaktycznych oraz wsparcia doradczego) ustalany jest w danej jednostce przez Koordynatora Lokalnego.
13. Organizator posiada zaplecze lokalowe i sprzętowe niezbędne do realizacji Projektu.
14. Wszystkie formy wsparcia będą prowadzone przez wykwalifikowaną kadrę, legitymującą się odpowiednimi uprawnieniami i doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń i egzaminów.
15. Organizator posiada doświadczenie niezbędne do należytego przeprowadzenia wsparcia, w tym kursu, ale nie może być odpowiedzialny za jego rezultat.
16. Uczestnik Projektu w zależności od rodzaju wsparcia otrzymuje materiały szkoleniowe (m.in.: długopis, zeszyt, podręcznik/i i/lub skrypty), które stają się jego własnością po zakończeniu udziału w Projekcie (z wyjątkiem osób, które zrezygnują z udziału w trakcie kursu) oraz materiały do zajęć praktycznych. Fakt otrzymania materiałów szkoleniowych potwierdza własnoręcznym podpisem.
17. Organizator zapewnia Uczestnikom Projektu poczęstunek (zajęcia min.4h) i/lub ciepły posiłek (zajęcia min.6h).
18. Organizator zapewnia Uczestnikom Projektu ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków oraz OC na czas trwania kursów oraz stażu.
19. Uczestnicy mogą ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu, który przysługuje za udział w doradztwie, kursach i na stażach. Dojazd jest kosztem kwalifikowanym, jeżeli forma wsparcia jest realizowana w miejscowości innej niż miejsce zamieszkania Uczestnika. Koszty ponoszone przez Uczestników powinny być udokumentowane biletami komunikacji zbiorowej (w obie strony) przykładowo za jeden dzień udziału w Projekcie lub zaświadczeniem od przewoźnika o cenie biletu. Bilety komunikacji zbiorowej to: bilety kolejowe II klasy, bilety komunikacji podmiejskiej, PKS, BUS itp. W przypadku zakupu biletów długoterminowych np. tygodniowych, miesięcznych wskazane jest, aby termin ważności biletu odpowiadał terminowi udzielenia pomocy (cena biletu = ilość dni szkolenia). W sytuacji niemożności skorzystania z komunikacji zbiorowej – koszt dojazdu może być rozliczany samochodem prywatnym, wówczas kosztem kwalifikowanym są wydatki w wysokości odpowiadającej cenie biletu po przedstawieniu przez Uczestnika stosownego oświadczenia o wykorzystaniu samochodu wraz z odniesieniem do cen biletów przewoźnika na danej trasie (według informacji uzyskanej od przewoźnika).
20. Osobom uczestniczącym w **kursach** przysługuje **stypendium szkoleniowe** w wysokości nie większej niż 6,23 zł za godzinę uczestnictwa w szkoleniu (nie dotyczy dodatkowych dni przeznaczonych na egzaminy na zakończenie kursów). Osoba pozostająca bez zatrudnienia, zarejestrowana w PUP/MUP jako osoba bezrobotna zobowiązana jest powiadomić PUP/MUP o udziale w szkoleniu realizowanym w ramach Projektu w terminie do 7 dni przed dniem rozpoczęcia szkolenia.
21. Uczestnik Projektu może opuścić maksymalnie 20% godzin szkoleniowych. W wyjątkowych sytuacjach losowych istnieje możliwość usprawiedliwienia nieobecności na podstawie zwolnienia lekarskiego L4 oraz stosownych dokumentów i oświadczeń.
22. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do regularnego uczestnictwa w zajęciach, potwierdzonego każdorazowo własnoręcznym podpisem na liście obecności.
23. W przypadku nieobecności na zajęciach, Uczestnik Projektu zobowiązany jest do samodzielnego zrealizowania materiału teoretycznego będącego przedmiotem opuszczonych zajęć (samokształcenie).



24. Uczestnik Projektu **zobowiązany jest** do przystąpienia do egzaminu/egzaminów końcowego/końcowych na zakończenie szkolenia (zarówno wewnętrznego, jak i zewnętrznego, jeśli kurs kończy się egzaminem zewnętrznym).
25. Uczestnik Projektu obowiązany jest do wypełniania ankiet w trakcie trwania Projektu, jak i po jego zakończeniu.
26. Warunkiem ukończenia kursu potwierdzonego *Zaświadczeniem o ukończeniu kursu/kursu umiejętności zawodowych* jest wymagana frekwencja na zajęciach i przystąpienie do egzaminów (bez względu na wynik egzaminów); warunkiem uzyskania kwalifikacji zawodowych potwierdzonych zewnętrznym certyfikatem jest odpowiednia frekwencja na zajęciach oraz uzyskanie pozytywnego wyniku na egzaminie/egzaminach.
27. Po zakończonych szkoleniach zawodowych każdy Uczestnik Projektu zostanie skierowany do odbycia płatnego stażu u pracodawcy. **Staż będzie trwał 3 miesiące**. Każdy z UP otrzyma pakiet pracowniczy oraz będzie pobierał **stypendium stażowe w wysokości średnio 1441,26 zł**. Stypendium będzie wypłacane w systemie miesięcznym do 20 dnia miesiąca następnego po miesiącu, za który jest wypłacane stypendium.
28. Niewypełnienie obowiązków zawartych ww. regulaminie powoduje skreślenie z listy Uczestników Projektu.

§ 7

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. W szczególnych sytuacjach losowych uniemożliwiających uczestnictwo w Projekcie (np. choroba, zmiana miejsca zamieszkania) osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie, mają prawo do rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie, po złożeniu pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jego przyczynach.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie, UP zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów szkoleniowych, piśmienniczych oraz promocyjnych Organizatorowi najpóźniej w chwili złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji.

§ 8

Zasady monitorowania udziału w Projekcie

1. Uczestnicy Projektu zobowiązani są każdorazowo do potwierdzenia swojej obecności na zajęciach/podczas wsparcia doradczego/stażu. Potwierdzenie obecności następuje poprzez złożenie podpisu na liście obecności. Podpis ten jest jednocześnie potwierdzeniem odbioru usługi cateringowej (ciepły posiłek i/lub bufet kawowy/poczęstunek).
2. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do potwierdzenia odbioru: materiałów szkoleniowych, odzieży roboczej/ochronnej, dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i in. Potwierdzenie następuje poprzez złożenie podpisu na odpowiedniej liście.
3. Uczestnicy Projektu są zobowiązani do wypełniania ankiet monitorujących w trakcie uczestnictwa w Projekcie oraz po jego zakończeniu. Celem badań ankietowych jest doskonalenie oferowanej dotychczas pomocy i lepsze dostosowanie jej do potrzeb przyszłych uczestników.
4. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do informowania Organizatora o ewentualnych istotnych zmianach danych osobowych, np. zmiana nazwiska, zmiana dowodu osobistego, numeru telefonu, adresu zamieszkania.
5. Informacje, o których mowa w punktach 1 – 4 będą wykorzystywane do wywiązywania się Realizatora z obowiązków sprawozdawczych z realizacji Projektu wobec Instytucji Pośredniczącej.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszego *Regulaminu* wymagają formy pisemnej.
2. Doprecyzowanie kwestii związanych z organizacją staży zawodowych dla UP stanowić będą zapisy umów na organizację staży.
3. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
4. Niniejszy *Regulamin* wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
5. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany *Regulaminu* m.in. na skutek zmian w przepisach, w tym dotyczących Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Uwaga:

Kolorem zaznaczono kursy i jednostki ZDZ Kielce, które będą realizowały dodatkowe 6 kursów i prowadziły dodatkową rekrutację Uczestników/Uczestniczek do Projektu.



Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Kielcach pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

Projekt "MŁODZI NA START!
Program aktywizacji zawodowej osób młodych do 29 r.ż. w województwie świętokrzyskim"
Biuro Projektu: 25-328 Kielce, ul. Śląska 9,
tel. 41 366 47 91 www.mlozinastart.zdz.kielce.pl



ZAKŁAD
DOSKONALENIA
ZAWODOWEGO
w KIELCACH